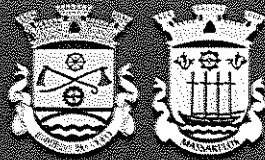


Adoptado

*2 votos Favor
3 votos Contra -
4 Absentes*



UNIÃO DAS FREGUESIAS DE
LORDELO DO OURO E MASSARELOS

PLANO DE ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2015



INTRODUÇÃO

Dando cumprimento ao disposto na Lei nº.75/2013, de 12 de Setembro, apresentam-se os documentos referentes ao Plano de Atividades, Orçamento e Plano Plurianual de Investimentos para o ano de 2015.

Face à conjuntura financeira, o orçamento para o ano de 2015 é apresentado seguindo a mesma linha orientadora do ano transato, continuando com o esforço de contenção de despesa, consolidando a sustentabilidade da autarquia, sem descurar os serviços prestados à População, e dando maior atenção ao apoio social.

Pretendemos, assim, prestar um serviço público de qualidade e um atendimento de excelência aos cidadãos, assumindo o nosso papel como interlocutores privilegiados dos cidadãos, na identificação das necessidades da comunidade e a sua sinalização às entidades competentes.

No ano de 2015 continuaremos a saldar os compromissos financeiros da extinta freguesia de Massarelos.

O rigor orçamental e a transparência são os princípios que adotámos no dia em que assumimos o nosso compromisso com esta freguesia e que continuaremos a manter como uma opção orientadora da nossa estratégia.

Resumindo, a nossa Missão continuará a ser a prestação de serviços à população, a qualidade e a transparência no desempenho das nossas funções e a realização de atividades em várias vertentes, que nos propomos levar a efeito e que a seguir passamos a descrever.

1- SERVIÇOS GERAIS DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.1 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

A contínua melhoria da qualidade da prestação de serviços à população será também uma das nossas linhas de atuação. O executivo continuará a dar prioridade ao atendimento personalizado.

Serão realizadas obras de melhoramento das diversas valências, possibilitando uma maior adequação das condições de acolhimento.

1.1.1.01 – Cemitério

Pretendemos garantir a limpeza e higiene do espaço e conseqüentemente salvaguardar a saúde pública, mantendo o cuidado e zelo na manutenção dos arruamentos, zonas verdes e sepulturas.

Será incentivada a recolha seletiva de resíduos orgânicos no Cemitério, criando condições para a separação sistemática de restos de flores, plásticos e velas.

1.1.1.02 - Obras de conservação e manutenção das Escolas Primárias

No âmbito das nossas competências próprias e delegadas ao nível do 1º.Ciclo, daremos cumprimento à transferência de verbas para limpeza e expediente e asseguraremos a manutenção e as pequenas reparações nos edifícios das Escolas EB1 da Freguesia, a fim de responder mais rapidamente às necessidades das escolas.



1.1.1.03 - Conservação e adaptação de espaços e equipamentos sob gestão da Junta de Freguesia

Insistiremos junto da Câmara Municipal do Porto a obtenção de apoio financeiro para as obras de conservação que é nosso objetivo realizar nos equipamentos e instalações da Junta, nomeadamente no edifício da Rua do Campo Alegre. Com esta obra pretende-se melhorar as condições térmicas dos edifícios, aumentando a sua eficácia energética, procurando maximizar sempre que possível fontes de energia naturais e disponibilizar estes espaços à população. Serão também efetuadas obras de manutenção dos edifícios.

1.1.1.04 – Certificação nos Sistemas de Gestão da Qualidade ISO-9001:2000, e Responsabilidade Social – Norma 4469-2

A União de Freguesias de Lordelo do Ouro e Massarelos estendeu os Sistemas de Qualidade e da Responsabilidade Social a todos os seus serviços, tendo obtido a sua certificação no dia 24 de Outubro de 2014.

A continuidade da implementação das boas práticas no sistema organizativo desta autarquia, bem como a valorização das Partes Interessadas desta Autarquia será reforçada, de forma a que elas sejam para nós partes importantes no desempenho das nossas funções.

1.1.1.05 – Posto de CTT

A Junta de Freguesia encontra-se neste momento em negociações com os CTT a fim de este posto vir a funcionar noutra local, e com pessoal dos quadros dos CTT. Enquanto tal não se venha a verificar, manter-se-á o seu funcionamento nas instalações desta Junta.



1.1.1.06 – Recursos administrativos

Os serviços administrativos serão ligados em rede informaticamente, permitindo proporcionar aos colaboradores um melhor atendimento na satisfação dos utentes. Em termos organizativos será uma mais valia que potenciará a prestação de um melhor serviço, que se pretende cada vez com mais qualidade, cumprindo ainda com todos os procedimentos legais e internos no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade.

1.1.1.07 – Orçamento Participativo

Durante o ano de 2015 serão criadas as condições para que seja possível uma consulta alargada à população com o objetivo de o orçamento para 2016 ser um orçamento participativo, por forma a evidenciar as sugestões dos nossos fregueses.

2.1.1 EDUCAÇÃO/ENSINO NÃO SUPERIOR

Quer a educação básica, quer a formação ao longo da vida, devem ser olhadas enquanto elementos potenciadores de oportunidades e capacitação dos indivíduos. Assente na lógica que a aprendizagem nos acompanha ao longo de toda a nossa vida, pretendemos implementar as seguintes atividades:

2.1.1.01 - Escolas EB1: Bom Sucesso, Condominhas, Lordelo, Pasteleira, Paulo da Gama e Ponte

Com as Escolas EB1 da Freguesia iremos manter e continuar os vários projetos e apoiar as várias iniciativas que as mesmas levem a efeito, apoiando logística e financeiramente sempre que solicitados.

Descriminamos algumas atividades que iremos promover em colaboração com todas as Escolas EB1 da Freguesia:

- 1. Carnaval no Parque;**
- 2. Passeio do 4º ano,**
- 3. Dia da Criança**
- 4. Natal para as crianças**
- 5. Assembleia de Freguesia para as crianças das Escolas EB1**
- 6. Atribuição de um prémio de mérito ao aluno com melhor aproveitamento do 4.ºAno de cada Escola;**
- 7. Colaboração com o Programa Integrado de Policiamento de Proximidade (PIPP) – “Escola Segura” da 2.ª Divisão da PSP do Porto**
- 8. Articulação com o Centro Ambiental da Pasteleira da Câmara Municipal do Porto**



2.1.1.02 – Colaboração com os Agrupamentos de Escolas

A articulação com os Agrupamentos de Escola e o apoio e colaboração entre os mesmos é sobejamente importante a vários níveis, dado estarmos mais bem posicionados para fazer uma avaliação e interpretação das necessidades.

Reforçaremos esta colaboração através do apoio a projetos de relevância educativa e continuaremos a disponibilizar para as escolas do 1º ciclo, no âmbito da Medida Contrato Emprego-Inserção do Instituto do Emprego e Formação Profissional, recursos humanos em face das grandes dificuldades que estas escolas ultrapassam neste âmbito.

2.1.1.03 – Creche e ATL

Será dado cumprimento aos planos pedagógicos previstos e realizadas iniciativas de carácter lúdico-pedagógico que complementem o funcionamento normal destas valências.

A Certificação da Qualidade e Responsabilidade Social destas valências, os procedimentos e as boas práticas implementadas, continuarão a ser incrementadas numa perspectiva de melhoria continua.

2.1.1.04 – Atividades Gerais de Apoio e Colaboração

No que concerne às colaborações e apoio destacam-se:

1. Participação no Conselho Municipal de Educação do Porto;
2. Concertação com a Escola Segura para meios de atuação junto das escolas da freguesia;
3. Continuação do trabalho do Gabinete de Apoio às Associações de Pais - GAAP em parceria com a Agência de Desenvolvimento Integrado de Lordelo do Ouro - ADILO e a Federação Concelhia das Associações de Pais do Porto - FECAP.

2.3.0 - ACÇÃO SOCIAL E SEGURANÇA

2.3.2. – ACÇÃO SOCIAL

A Junta de Freguesia irá ter na Ação Social a sua primeira prioridade. Atendendo à realidade socioeconómica que se vive atualmente, o apoio social é cada vez mais importante para minorar as dificuldades que afetam a vida das pessoas. A sua articulação será feita pelo Gabinete Social da Junta. Para ser possível continuar a prestar este apoio cada vez mais premente, serão realizadas parcerias com diferentes atores institucionais locais.

É nossa intenção estar ainda mais perto das pessoas, identificando os seus problemas e encaminhando para os serviços competentes agilizando a rápida resolução dos mesmos.

2.3.2.01 - Agência de Desenvolvimento Integrado de Lordelo do Ouro

A ADILO, dada a sua natureza interinstitucional na qual participa a autarquia assume uma importância significativa na resolução de problemas sociais e na promoção do bem estar social da população da freguesia. Nesse sentido a autarquia manterá uma relação muito especial com esta instituição.

Em 2015 a ADILO celebra os seus 20 anos de existência ao serviço desta comunidade, a Junta de Freguesia como uma das entidades fundadoras irá colaborar ativamente na organização destas comemorações. Além disso, ao longo do próximo ano a Junta de Freguesia participará ativamente no planeamento e desenvolvimento das várias ações e/ou projetos em execução, bem como na procura de novas soluções para os novos e complexos problemas que se colocam neste território.

A exemplo dos anos anteriores irá ser disponibilizado, aos grupos partidários com assento na Assembleia de Freguesia, uma cópia do Plano de Atividades da ADILO para o ano de 2015, previamente aprovados pelos seus órgãos sociais, por forma a todos terem conhecimento do trabalho desenvolvido e a desenvolver por esta prestigiada entidade.

Handwritten signature and date: 18/11/15

2.3.2.02 – Fundo de Emergência Social e Apoio a Famílias Carentiadas

Numa época tão difíceis serão desenvolvidas medidas para fazer face à pobreza e exclusão social dos nossos fregueses, reforçando financeiramente o Fundo de Emergência Social, a fim de atendermos mais situações de comprovada carência económica.

Os pedidos serão sempre avaliados e serão privilegiadas situações de extrema necessidade nomeadamente em géneros alimentícios e medicação, não ignorando também ajudas técnicas e resolução de problemas habitacionais graves.

Continuar-se-á a apoiar as famílias carentiadas da freguesia através das dádivas do Banco Alimentar Contra a Fome, nomeadamente na oferta de géneros alimentícios.

2.3.2.03 – Gabinete de Mediação

O Gabinete de Mediação tem sido um serviço bastante requisitado pelos nossos moradores, e continuará a existir nos dois serviços desta Junta. Este serviço é procurado por fregueses de fracos recursos económicos e que encontram neste Gabinete alguém que os elucida e acompanha no desenrolar dos seus processos.

2.3.2.04 – Gabinete de Psicologia

O Gabinete de Psicologia que implementámos tem sido um serviço bastante requisitado, sendo mais uma forma de auxiliar a população mais desfavorecida, pelo que terá continuidade. Este passará a existir em ambos os locais desta Junta.

2.3.2.5 – Programa de Acompanhamento a Pessoas Idosas - PAPI

O número de idosos isolados e de maior vulnerabilidade social residentes na freguesia é significativo, em face das solicitações que nos chegam quer pelos próprios, quer por familiares,

vizinhos ou outras entidades (PSP, Segurança Social, Unidades de Cuidados de Saúde, entre outros), verificando-se que, quer os recursos técnicos desta autarquia, quer os voluntários que conosco colaboram a partir de outras entidades (Projeto Lado a Lado da Caritas, GASPorto, Fazrondas, Vicentinos de Cristo Rei e Projeto Ser Maior da Associação Seiva), não conseguem dar resposta a todas as necessidades apresentadas.

Caberá a este programa identificar os casos, efetuar visitas regulares e possibilitar o apoio, sempre que necessário, em tarefas simples mas muito importantes para este grupo de cidadãos, nomeadamente acompanhamento a consultas, pequenos recados, auxílio na gestão doméstica nomeadamente nas pequenas reparações que se verifiquem prementes, dando uma resposta mais rápida e tentando garantir condições mínimas de bem-estar.

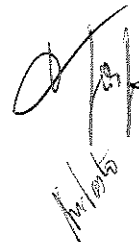
2.3.2.06 – Atividades de Apoio à Terceira Idade

Além dos mais carenciados também a população sénior é alvo da atenção desta executivo. Desta forma queremos continuar a apoiar aqueles que de outra maneira não teriam oportunidade de usufruir de momentos de convívio e de lazer.

1 - Centro Social da Arrábida e Centro de Convívio de Massarelos

O Centro Social da Arrábida, através das valências de Centro de Dia e Centro de Convívio e o Centro Social de Convívio de Massarelos através da valência de Centro de Convívio, continuarão a proporcionar um conjunto de iniciativas que respondem não só à satisfação de necessidades básicas (serviço de refeições, manicure, pédicure, cabeleireiro e enfermagem), mas também, à valorização do seu desenvolvimento psicossocial.

Continuamos a participar e articular com outras entidades, designadamente, com a Câmara Municipal do Porto (Dia Metropolitano dos Avós, etc...), com o Centro de Formação do Setor Terciário do Porto (participação em sessões de manicure e pédicure do Curso de Geriatria), entre outras.



17/1/2015

Atividades Especificas

Mês	Atividades CENTRO SOCIAL DA ARRÁBIDA e CENTRO DE CONVÍVIO
Janeiro	Cantar as Janeiras
Abril	26.º Aniversário do Centro de Convívio da Arrábida e Celebração da Páscoa
Maió	Ida ao Senhor de Matosinhos
Junho	Preparação da cascata, sardinhada e ida ao S. Pedro na Afurada, Passeio-convívio organizado pelos utentes
Julho	Pequenos passeios na carrinha da Junta
Setembro	Passeio-convívio organizado pelos utentes
Novembro	24.º Aniversário do Centro de Dia da Arrábida e Magusto
Dezembro	Festa de Natal e 24.º Aniversário do Centro de Convívio de Massarelos

1 - Organização de convívios / encontros para e com idosos

1. Sessões Mensais de Poesia
2. Baile de Carnaval
3. Passeio Anual da Freguesia

2 - Visitas no domicílio a pessoas dependentes e/ou idosos não integrados em nenhuma resposta social

3 - Teleassistência

4 - Manutenção da parceria com a Policia de Segurança Publica no que se refere ao acompanhamento de idosos mais isolados

2.3.2.07 - Serviços de Saúde da Junta de Freguesia

Posto de Enfermagem

Tendo em conta o grande índice de recorrência que se verifica relativamente ao Posto de Enfermagem, que neste momento conta já com a colaboração de duas enfermeiras, é nossa intenção continuar com a prestação deste serviço. A sua descentralização por diversas coletividades da freguesia contribuiu para uma melhor resposta e acesso a estes cuidados de saúde básicos mínimos.

Projeto Freguesia com Saúde

A colaboração entre a Junta de Freguesia, o Centro de Saúde de Lordelo do Ouro e Unidade Saúde Familiar Porto Douro, vai continuar a existir, tanto no apoio logístico (cedência de salas, materiais) como também no apoio financeiro a atividades que tenham interesse para a freguesia. Continuaremos a articular com várias empresas na realização de rastreios (visual, auditivo) gratuitos.

Iremos também em colaboração com as duas Unidades de Saúde da Freguesia comemorar o **Dia Mundial da Saúde** (7 de Abril), através de ações de sensibilização contra a obesidade, hipertensão arterial, colesterol, etc., a realizar num Bairro Social da Freguesia.

2.3.2.08 – Gabinete de Inserção Profissional

Iremos apresentar, no âmbito de um protocolo celebrado com o Instituto do Emprego e Formação Profissional, uma candidatura para apoio aos cerca de 1.000 inscritos no centro de Emprego e que já não são beneficiários das prestações de desemprego.

Este Gabinete vai ter como objetivo promover a informação profissional para jovens e adultos desempregados, nomeadamente apoiar a procura de emprego, prestar acompanhamento personalizado dos desempregados em fase de (re)inserção profissional, captar ofertas junto de entidades empregadoras, divulgar ofertas de emprego, assegurar o encaminhamento para ofertas de formação/qualificação.

[Handwritten signature]
M. Costa

2.4.0 - SERVIÇOS COLECTIVOS E HABITAÇÃO

2.4.1 – ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

São muitos os problemas que neste domínio ainda subsistem na Freguesia. Apesar da sua resolução não depender diretamente da autarquia, encetaremos os esforços necessários para junto das entidades competentes interceder na sua resolução.

Também daremos continuidade, às solicitações apresentadas pelos nossos fregueses, através do seu Pedido de Cidadão, assegurando o seu tratamento e reencaminhamento imediato às autoridades competentes.

Via Publica	Obras/Melhoramentos
Marginal Ribeirinha (Cais do Ouro) e Alameda Basílio Teles	Continuar o trabalho iniciado em anos anteriores, nomeadamente em reunião conjuntas com a APDL e CMP, por forma à rápida resolução deste assunto.
Rua de Serralves	Iremos continuar a interceder junto dos serviços competentes para a reabilitação urgente da Rua, podendo passar também pela alteração do sentido do trânsito.
Rua Senhor da Boa Morte	Junto dos serviços competentes vamos tornar a insistir para a correção á obra já efetuada nessa via.
Via Panorâmica e Arruamento de ligação entre o empreendimento da Ass.Moradores de Massarelos e a Faculdade de Arquitetura	Mais uma vez iremos junto dos serviços competentes insistir para a rápida repavimentação desta via
Rua Pedro Hispano	Junto dos serviços competentes iremos insistir na repavimentação e reabilitação desta Rua.
Regularização de Estacionamento	Iremos continuar a interceder junto dos serviços da CMP para a regularização do estacionamento no interior dos Bairros Sociais, nomeadamente Bairro da Mouteira e Balrro Bessa Leite.



Adolfo

2.4.2.01 - HABITAÇÃO

A elevada expressão de Bairros Sociais nesta Freguesia, continua a figurar como uma grande preocupação dada a expressão dos problemas sociais ali existentes.

Com o apoio da ADILO, têm sido criadas associações de moradores a fim de contribuir para a melhoria da qualidade de vida da sua população.

A Junta de Freguesia continuará a articular diretamente com as referidas associações de bairro a fim de dinamizar estes espaços e serem também referenciados problemas sociais, ambientais, estruturais, e outros que se mostrem relevantes. O conhecimento atempado das necessidades, possibilitará uma intervenção mais célere.

2.4.2.02 - TRANSPORTES

A Junta continuará a reportar aos Serviços de Transportes Coletivos do Porto, os reajustamentos solicitados pelos nossos fregueses.

Continuaremos a insistir para que seja efetuada a manutenção das paragens, nomeadamente a suas condições de abrigo e informação sobre horários.



2.4.6 - PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

Cada vez mais o meio ambiente deve ser uma responsabilidade e um compromisso a assumir por todos. No âmbito da certificação em Responsabilidade Social – Norma 4469-1, essa vertente é uma prioridade, pelo que estaremos atentos e interventivos relativamente a esta questão.

Neste âmbito pretendemos desenvolver os seguintes projetos:

Atividade	Descrição
Semana do Ambiente	Sensibilização e Educação Ambiental a promover na primeira semana de Junho e com o envolvimento das Escolas da Freguesia
Parque da Pasteleira	Continuar a divulgar e dinamizar do Parque da Pasteleira e intensificação da sua utilização – “Um pulmão verde na freguesia”
Dia Mundial da Água	Sensibilizar as crianças Escolas EB1 para a melhor e gestão no consumo de água (criar flyer e distribuir pelas escolas)
Cemitério de Lordelo do Ouro	Realização de análises periódicas (bianuais) à água do furo do cemitério Realização de uma Análise ao Solo para avaliar grau de contaminação
Ecopontos	Prosseguir esforços para o incremento dos ecopontos na freguesia.
Contentores para recolha de vestuário e calçado	Estudo da possibilidade de colocação de contentores para recolha de têxteis e reciclar/reutilizar (revalorização) em prol de uma actividade de carácter social, destinando-os aos estratos mais desfavorecidos da população em geral e, em particular, desta Freguesia. Prosseguir esforços para o incremento dos ecopontos na freguesia.
Limpeza Urbana	Articular com a CMP a limpeza urbana, manutenção do mobiliário urbano, substituição/poda de árvores e requalificação dos espaços verdes da Freguesia Cuidar da salubridade pública e influenciar os serviços competentes da CMP para que as necessidades e problemas desta natureza sejam prontamente resolvidos.



2.5.0 - SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS, DESPORTIVOS E LAZER

2.5.1 – SERVIÇOS CULTURAIS E LAZER – DESPORTO E CULTURA

A promoção do desporto, cultura, tradições locais e a potenciação dos tempos livres da população é um objetivo desta Junta de Freguesia. Tentaremos diversificar a oferta cultural, colaborando também com as coletividades/associações locais na realização das mesmas, avaliando o impacto dessa atividade na freguesia.

No essencial a ação da autarquia passará por retomar algumas iniciativas já ensaiadas em anos anteriores e que assumem um papel relevante e de maior utilidade e eficácia social.

2.5.1.01 – Festas da Cidade 2015

2.5.1.02 – Festas de Cariz Religioso – S.Martinho de Lordelo e S. Telmo

2.5.1.03 – II Concurso de Fado Amador

2.5.1.04 - Comemoração do Aniversário do 25 de Abril

2.5.1.05 - Comemoração do Aniversário da Freguesia

2.5.1.06 - Participação no Concurso de Rugsas de S. João

2.5.1.07 – Festival de Folclore

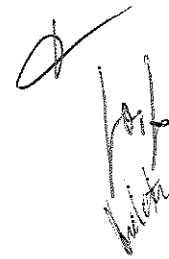
2.5.1.08 – Projeto Desportivo da Freguesia

2.5.1.09 – Freguesia em Movimento

2.5.1.10 – Dinamização do Comercio Local

2.5.1.11 – Revitalização do Património Histórico da Freguesia, nomeadamente os Caminhos do Romântico, Forte da Pasteleira, Forte de Serralves, Trincheira, Flecha dos Mortos e Monumentos

2.5.1.12 – Animação no Parque da Pasteleira



2.5.3. - OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS

Apesar de uma menor envolvimento da população no associativismo, as associações e coletividades continuam a ser o meio privilegiado de participação dos cidadãos ao alcance de todos e que se encontram ao serviço do desenvolvimento local.

2.5.3.01 – Associativismo na Freguesia

É amplamente reconhecido o valioso contributo das coletividades e associações locais no desenvolvimento e integração dos jovens e população em geral, dinamizando atividades indispensáveis com interesse e impacto local. A Junta de Freguesia continuará a prestar apoio logístico e financeiro, tendo sempre em conta o seu efeito na Freguesia.






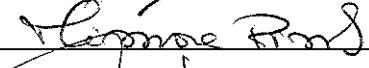

Para efeitos de atribuição do apoio financeiro para a dinamização das atividades serão celebrados Contratos Programa com as coletividades/associações locais.

Será concretizado o Regulamento de Atribuição de Subsídios a fim de regulamentar o apoio financeiro.

Nota Final:

Aqui refletimos as atividades que pretendemos levar a efeito e submetemos à apreciação e aprovação da Assembleia de Freguesia, o Plano de Atividades e Orçamento para 2015.

O Presente Plano de Atividades e Orçamento para 2015, foi aprovado por unanimidade em reunião de executivo da União das Freguesias de Lordelo do Ouro e Massarelos no dia 21 de Novembro de 2014.

Presidente - 
Secretário - 
Tesoureiro - 
Vogal - 
Vogal - 
Vogal - 
Vogal - 



André

Orçamento 2015

ENTIDADE	ORÇAMENTO DA RECEITA	ORÇAMENTO PARA 2015
FREGUESIA DE LOREDEL DO OURO E MASSARELO		

Handwritten signature and initials

R Ó B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPD	CAPÍTULO
	RECEITAS CORRENTES			
04	TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES			13.065,82
04.01	TAXAS		12.965,82	
04.01.23	TAXAS ESPECIFICADAS DAS AUTARQUIAS LOCAIS	12.965,82		
04.01.23.01	Atestados	2.265,82		
04.01.23.02	Autenticação de fotocópias	100,00		
04.01.23.03	Licenças de colocação no cemitério	3.000,00		
04.01.23.04	Canídeos	7.100,00		
04.01.23.05	Taxa de adesão ao serviço de Mediação	500,00		
04.02	MULTAS E OUTRAS PENALIDADES		100,00	
04.02.99	Multas e outras penalidades diversas	100,00		
05	RENDIMENTOS DA PROPRIEDADE			100,00
05.02	JUROS - SOCIEDADES FINANCEIRAS		100,00	
05.02.01	Bancos e outras instituições financeiras	100,00		
06	TRANSFERENCIAS CORRENTES			930.652,11
06.03	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL		295.302,00	
06.03.01	ESTADO	295.302,00		
06.03.01.04	Fundo de Financiamento das Freguesias	257.602,00		
06.03.01.99	OUTRAS	37.700,00		
06.03.01.99.01	DGAL-Estatuto remuneratório Presidente	37.700,00		
06.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL		449.291,07	
06.05.01	CONTINENTE	449.291,07		
06.05.01.01	Câmara Municipal do Porto	400.274,00		
06.05.01.02	Porto Lazer - Festas da Cidade	1.000,00		
06.05.01.03	CMP - Recenseamento e Atos Eleitorais	9.540,00		
06.05.01.04	CMP - Imposto Municipal sobre Imóveis	38.477,07		
06.06	SEGURANÇA SOCIAL		186.059,04	
06.06.01	SISTEMAS DE SOLIDARIEDADE E SEGURANÇA SOCIAL	175.259,04		
06.06.01.01	Instituto da Segurança Social/Centro social Arrábida	78.804,00		
06.06.01.02	Instituto da Segurança Social/Centro de Convívio	30.594,00		
06.06.01.03	Instituto da Segurança Social/Creche	65.861,04		
06.06.04	OUTRAS TRANSFERENCIAS	10.800,00		
06.06.04.01	Gabinete de Inserção Profissional-GIP	10.800,00		
07	VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES			82.382,57
07.01	VENDA DE BENS		21.258,61	
07.01.99	OUTROS	21.258,61		
07.01.99.02	Mensalidades ATL	9.819,70		
07.01.99.03	Mensalidades Creche	8.294,00		
07.01.99.05	Comparticipação dos Idosos/C. Convívio	1.944,91		
07.01.99.06	Utilização dos Balneários	1.000,00		
07.01.99.07	Venda Ambulante	200,00		
07.02	SERVIÇOS		50.959,96	
07.02.08	SERVIÇOS SOCIAIS, RECREATIVOS, CULTURAIS E DE DESP	500,00		
07.02.08.01	Serviços sociais	500,00		
07.02.09	SERVIÇOS ESPECIFICOS DAS AUTARQUIAS	50.459,96		

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
07.02.09.05	CEMITÉRIOS	29.500,00		
07.02.09.05.01	Aluguer de Utensílios	1.000,00		
07.02.09.05.02	Ocupação de Ossários	7.000,00		
07.02.09.05.03	Venda de Terrenos	15.000,00		
07.02.09.05.04	Inumações e Exumações	6.500,00		
07.02.09.99	OUTROS	20.959,96		
07.02.09.99.01	Comparticipação Utentes CS Arrábida	13.000,00		
07.02.09.99.02	Comparticipação Utentes nas atividades	5.159,96		
07.02.09.99.03	Posto de Correios de Lordelo	2.800,00		
07.03	RENDAS		10.164,00	
07.03.02	EDIFICÍDIDS	10.164,00		
07.03.02.01	Salão de Cabelreiro	1.500,00		
07.03.02.02	Espaço Comercial do Cemitério	8.664,00		
08	OUTRAS RECEITAS CORRENTES			1.000,00
08.01	OUTRAS		1.000,00	
08.01.99	OUTRAS	1.000,00		
08.01.99.99	Receitas Diversas não especificas no orçamento	1.000,00		
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES				1.027.200,50
TOTAL DAS RECEITAS				1.027.200,50

Amalberto

ORGÃO EXECUTIVO

Em 12 de Dezembro de 2014

[Signature]

Receitas do fecho Anual

[Signature]

Carlos Jelo

[Signature]

[Signature]

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 12 de Dezembro de 2014

[Signature]

Amalberto

ENTIDADE	ORÇAMENTO DA DESPESA	ORÇAMENTO PARA 2015
FREGUESIA DE LORDELO DO OURO E MASSARELO		

Handwritten signature and initials

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
01	Administração Autárquica			325.382,07

01.03	Orgãos da Autarquia			325.382,07
	OESPESAS CORRENTES			
01	OESPESAS COM O PESSOAL			99.649,81
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		83.097,73	
01.01.01	Titulares órgãos soberania e membros órgãos autárq	41.847,96		
01.01.07	PESSOAL EM REGIME DE TAREFA OU AVENÇA	26.532,00		
01.01.07.01	Serviços Jurídicos	7.332,00		
01.01.07.02	Gabinete de Mediação	4.200,00		
01.01.07.04	Gabinete de Inserção Profissional-GIP	10.800,00		
01.01.07.09	Gabinete de Psicologia	4.200,00		
01.01.09	Pessoal em qualquer outra situação (CEI)	14.217,77		
01.01.11	Representação	500,00		
01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS		11.780,50	
01.02.04	Ajudas de custo	500,00		
01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÉMIOS	11.280,50		
01.02.13.02	Senhas de Presença/Eleições	9.540,00		
01.02.13.03	Senhas de presença da Ass.Freguesia	1.740,50		
01.03	SEGURANÇA SOCIAL		4.771,58	
01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	3.771,58		
01.03.05.02	SEG. SOC. PESSOAL REG. CONT. TRABALHO FUNÇÕES PUB.	3.771,58		
01.03.05.02.02	Seg. Social - Regime geral	3.771,58		
01.03.09	SEGUROS	1.000,00		
01.03.09.02	Seguro pessoal não dos quadros	1.000,00		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS			107.532,26
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		9.000,00	
02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	4.500,00		
02.01.02.01	Gasolina	4.500,00		
02.01.05	Alimentação - Refeições confeccionadas	2.000,00		
02.01.15	PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS	2.500,00		
02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		98.532,26	
02.02.03	Conservação de bens	4.000,00		
02.02.04	Locação de Edifícios	2.184,00		
02.02.09	COMUNICAÇÕES	10.335,00		
02.02.09.03	Teleassistência	10.335,00		
02.02.10	TRANSPORTES	7.500,00		

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
02.02.10.04	Aluguer de Autocarros	7.500,00		
02.02.20	Outros trabalhos especializados	42.394,28		
02.02.20.01	Festas de S.João 2015	5.000,00		
02.02.20.02	Renovação e Assessoria da Certificação	5.000,00		
02.02.20.04	Pagamentos em atraso Festas de S.João 2009	11.883,20		
02.02.20.06	Divida 2009-Manutenção Parque Estacionamento	5.025,72		
02.02.20.07	Divida 2009-Proces.Judicial Loja Araujo e Sobrinho	2.326,60		
02.02.20.08	Restituição á CMP-Valor do S.João 2013-Lordelo	9.158,76		
02.02.20.09	Divida 2009 - Ass.Moradores de Vilar-Rusgas	4.000,00		
02.02.25	Outros serviços	32.118,98		
02.02.25.01	Projeto de Acompanhamento a Pessoas Idosas-PAPI	6.500,00		
02.02.25.02	Protocolo c/ Bombeiros Voluntários Porto	3.000,00		
02.02.25.03	Concurso de Fado Amador	3.000,00		
02.02.25.04	Contratação de Serv. Empresas atividades	7.618,98		
02.02.25.05	Passeio Anual da 3ª.Idade	12.000,00		
03	JUROS E OUTROS ENCARGOS			200,00
03.06	OUTROS ENCARGOS FINANCEIROS		200,00	
03.06.01	Outros encargos financeiros	200,00		
04	TRANSFERENCIAS CORRENTES			79.000,00
04.05	Administração Local		9.000,00	
04.05.01	Continente	9.000,00		
04.05.01.01	Escolas EBI da Freguesia	9.000,00		
04.07	Instituições sem fins lucrativos		37.000,00	
04.07.01	Instituições sem fins lucrativos	37.000,00		
04.07.01.01	Apoio às Coletividades	25.000,00		
04.07.01.03	Apoio às Instituições Sociais da Freguesia	12.000,00		
04.08	Familias		33.000,00	
04.08.02	Outras-Fundo de Emergência Social	33.000,00		
06	OUTRAS OESPESAS CORRENTES			30.000,00
06.02	OIVERSAS		30.000,00	
06.02.03	OUTRAS DIVIDAS	30.000,00		
06.02.03.01	Divida á ADSE - 2006	30.000,00		
	TOTAL OAS OESPESAS CORRENTES			316.382,07
01.03	Orgãos da Autarquia			
	OESPESAS OE CAPITAL			
07	AQUISIÇÃO OE BENS OE CAPITAL			9.000,00
07.01	INVESTIMENTOS		9.000,00	
07.01.03	EDIFÍCIOS	4.000,00		
07.01.03.01	Edifício - Obras	4.000,00		
07.01.07	Equipamento de informática	5.000,00		
	TOTAL OAS DESPESAS DE CAPITAL			9.000,00

Handwritten signature and initials in the top right corner.

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
02	Secretaria / Serviços Administrativos			311.530,17
	DESPESAS CORRENTES			
01	DESPESAS COM O PESSOAL			225.167,81
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		182.395,98	
01.01.03	Pessoal dos quadros-regime de função pública	146.649,32		
01.01.13	Subsidio de refeição	11.682,72		
01.01.14	Subsidio de férias e de Natal	24.063,94		
01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS		6.212,88	
01.02.05	Abono para falhas	6.212,88		
01.03	SEGURANÇA SOCIAL		36.558,95	
01.03.02	Outros Encargos com a Saúde	6.000,00		
01.03.03	Sub. familiar a crianças e jovens	2.451,96		
01.03.05.02	SEG. SOC. PESSOAL REG. CONT. TRABALHO FUNÇÕES PUB.	25.606,99		
01.03.05.02.01	Caixa Geral de Aposentações	25.606,99		
01.03.09	SEGUROS	2.500,00		
01.03.09.01	Seguro pessoal dos quadros	2.500,00		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS			86.362,36
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		16.164,36	
02.01.04	Limpeza e higiene	2.000,00		
02.01.05	Alimentação - Refeições confeccionadas	1.500,00		
02.01.06	Alimentação - Géneros para confeccionar	6.664,36		
02.01.06.02	Alimentação-Géneros para confeccionar-Divida 2009	6.664,36		
02.01.07	Vestuário e artigos pessoais	500,00		
02.01.08	Material de escritório	3.500,00		
02.01.12	Material de Transporte - Peças	1.500,00		
02.01.17	Ferramentas e utensílios	500,00		
02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		70.198,00	
02.02.01	Encargos das instalações	22.000,00		
02.02.03	Conservação de bens	4.000,00		
02.02.05	Locação de material de informática	10.000,00		
02.02.09	COMUNICAÇÕES	10.000,00		
02.02.09.01	Telefones Móveis e Fixos	8.000,00		
02.02.09.02	Selos/Telegramas	2.000,00		
02.02.10	TRANSPORTES	250,00		
02.02.10.02	Passe Social ou Senhas de Transportes	250,00		
02.02.12	Seguros	5.000,00		
02.02.15	Formação	1.000,00		
02.02.18	Vigilância e segurança	3.500,00		
02.02.20	Outros trabalhos especializados	14.448,00		
02.02.20.03	Contratos de Assistência (Informática, Site)	14.448,00		
	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES			311.530,17

Handwritten signature and initials:
 [Signature]
 [Initials]

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
03	Posto Enfermagem			9.500,00
	OESPESAS CORRENTES			
01	OESPESAS COM O PESSOAL			8.500,00
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		8.500,00	
01.01.07	PESSOAL EM REGIME DE TAREFA OU AVENÇA	8.500,00		
01.01.07.05	Enfermeiros	8.500,00		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS			1.000,00
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		1.000,00	
02.01.11	Material de consumo clínico	1.000,00		
	TOTAL DAS OESPESAS CORRENTES			9.500,00

[Handwritten signature and initials]

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
04	Cemitério			38.038,96
	DESPESAS CORRENTES			
01	DESPESAS COM O PESSOAL			28.888,96
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		20.353,76	
01.01.03	Pessoal dos quadros-regime de função pública	15.777,12		
01.01.13	Subsidio de refeição	1.947,12		
01.01.14	Subsidio de férias e de Natal	2.629,52		
01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS			
01.03	SEGURANÇA SOCIAL		8.535,20	
01.03.02	Outros Encargos com a Saúde	4.000,00		
01.03.03	Sub. familiar a crianças e jovens	1.774,20		
01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	2.761,00		
01.03.05.02	SEG. SOC. PESSOAL REG. CONT. TRABALHO FUNÇÕES PUB.	2.761,00		
01.03.05.02.01	Caixa Geral de Aposentações	2.761,00		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS			9.150,00
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		3.750,00	
02.01.01	Materias Primas e Subsidiárias	2.000,00		
02.01.04	Limpeza e higiene	750,00		
02.01.17	Ferramentas e utensílios	1.000,00		
02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		5.400,00	
02.02.01	Encargos das instalações	2.500,00		
02.02.03	Conservação de bens	2.900,00		
	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES			38.038,96

M. Costa

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
05	Centro Social da Arrábida			123.276,89
	DESpesas Correntes			
01	DESpesas com o Pessoal			55.476,89
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		45.071,36	
01.01.03	Pessoal dos quadros-regime de função pública	33.174,48		
01.01.07	PESSOAL EM REGIME DE TAREFA OU AVENÇA	1.500,00		
01.01.07.06	Animador Musical	1.500,00		
01.01.13	Subsidio de refeição	4.867,80		
01.01.14	Subsidio de férias e de Natal	5.529,08		
01.03	SEGURANÇA SOCIAL		10.405,53	
01.03.02	Outros Encargos com a Saúde	4.000,00		
01.03.03	Sub. familiar a crianças e jovens	600,00		
01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	5.805,53		
01.03.05.02	SEG. SOC. PESSOAL REG. CONT. TRABALHO FUNÇÕES PUB.	5.805,53		
01.03.05.02.01	Caixa Geral de Aposentações	5.805,53		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS			66.800,00
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		49.000,00	
02.01.02	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES	4.500,00		
02.01.02.02	Gás	4.500,00		
02.01.04	Limpeza e higiene	2.000,00		
02.01.06	Alimentação - Géneros para confeccionar	42.000,00		
02.01.06.01	Alimentação - Géneros para confeccionar	42.000,00		
02.01.07	Vestuário e artigos pessoais	500,00		
02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		17.800,00	
02.02.01	Encargos das instalações	4.000,00		
02.02.03	Conservação de bens	1.500,00		
02.02.09	COMUNICAÇÕES	2.000,00		
02.02.09.01	Telefones Móveis e Fixos	2.000,00		
02.02.10	TRANSPORTES	1.000,00		
02.02.10.04	Aluguer de Autocarros	1.000,00		
02.02.12	Seguros	500,00		
02.02.15	Formação	500,00		
02.02.18	Vigilância e segurança	1.500,00		
02.02.19	Assistência Técnica	5.000,00		
02.02.25	Outros serviços	1.800,00		
02.02.25.04	Contratação de Serv. Empresas atividades	1.800,00		
	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES			122.276,89
05	Centro Social da Arrábida			
	DESpesas de Capital			
07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL			1.000,00
07.01	INVESTIMENTOS		1.000,00	
07.01.10	Equipamento básico	1.000,00		

Handwritten signature and initials

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
07.01.10.03	Equipamento Diverso	1.000,00		
	TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL			1.000,00

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]
[Handwritten name]

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPD	CAPÍTULO
06	Creche			184.920,12
	DESPESAS CORRENTES			
01	DESPESAS COM PESSOAL			161.370,12
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		137.554,38	
01.01.03	Pessoal dos quadros-regime de função pública	101.126,52		
01.01.10	Retroativos 2009 - Educadora Mariília	11.784,96		
01.01.13	Subsidio de refeição	7.788,48		
01.01.14	Subsidio de férias e de Natal	16.854,42		
01.03	SEGURANÇA SOCIAL		23.815,74	
01.03.02	Outros Encargos com a Saúde	5.000,00		
01.03.03	Sub. familiar a crianças e jovens	318,60		
01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	17.697,14		
01.03.05.02	SEG. SOC. PESSOAL REG. CONT. TRABALHO FUNÇÕES PUB.	17.697,14		
01.03.05.02.01	Caixa Geral de Aposentações	17.697,14		
01.03.09	SEGUROS	800,00		
01.03.09.01	Seguro pessoal dos quadros	800,00		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		10.800,00	23.550,00
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS			
02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	500,00		
02.01.02.02	Gás	500,00		
02.01.04	Limpeza e higiene	600,00		
02.01.06	Alimentação - Géneros para confeccionar	9.000,00		
02.01.06.01	Alimentação - Géneros para confeccionar	9.000,00		
02.01.08	Material de escritório	300,00		
02.01.11	Material de consumo clínico	150,00		
02.01.20	MATERIAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E RECREIO	250,00		
02.01.20.07	Material de educação	250,00		
02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		12.750,00	
02.02.01	Encargos das instalações	10.000,00		
02.02.03	Conservação de bens	1.000,00		
02.02.09	COMUNICAÇÕES	1.500,00		
02.02.09.01	Telefones Móveis e Fixos	1.500,00		
02.02.12	Seguros	250,00		
	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES			184.920,12

Handwritten signature and initials in the top right corner.

R Ú B R I C A S		I M P O R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
07	ATL			19.398,23
	DESPESAS CORRENTES			
01	DESPESAS COM PESSOAL			15.698,23
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		12.977,62	
01.01.03	Pessoal dos quadros-regime de função pública	8.403,48		
01.01.07	PESSOAL EM REGIME DE TAREFA OU AVENÇA	2.200,00		
01.01.07.07	Explicadora/Dinamizadora	2.200,00		
01.01.13	Subsídio de refeição	973,56		
01.01.14	Subsídio de férias e de Natal	1.400,58		
01.03	SEGURANÇA SOCIAL		2.720,61	
01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	2.470,61		
01.03.05.02	SEG. SOC. PESSOAL REG. CONT. TRABALHO FUNÇÕES PUB.	2.470,61		
01.03.05.02.01	Caixa Geral de Aposentações	2.470,61		
01.03.09	SEGUROS	250,00		
01.03.09.01	Seguro pessoal dos quadros	250,00		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS			3.700,00
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		3.400,00	
02.01.04	Limpeza e higiene	400,00		
02.01.05	Alimentação - Refeições confeccionadas	2.500,00		
02.01.07	Vestuário e artigos pessoais	200,00		
02.01.08	Material de escritório	300,00		
02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		300,00	
02.02.21	Seguro escolar	300,00		
	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES			19.398,23

Prof
Abelha

R Ú B R I C A S		I M P D R T Â N C I A S		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	ARTIGO	GRUPO	CAPÍTULO
08	Centro de Convivio			15.154,06
	DESPEAS CORRENTES			
01	DESPEAS COM O PESSOAL			9.404,06
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		8.043,56	
01.01.03	Pessoal dos quadros-regime de função pública	6.060,00		
01.01.13	Subsidio de refeição	973,56		
01.01.14	Subsidio de férias e de Natal	1.010,00		
01.03	SEGURANÇA SOCIAL		1.360,50	
01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	1.060,50		
01.03.05.02	SEG. SOC. PESSOAL REG. CONT. TRABALHO FUNÇÕES PUB.	1.060,50		
01.03.05.02.02	Seg. Social - Regime geral	1.060,50		
01.03.09	SEGUROS	300,00		
01.03.09.01	Seguro pessoal dos quadros	300,00		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS			3.750,00
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		2.400,00	
02.01.02	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES	400,00		
02.01.02.02	Gás	400,00		
02.01.04	Limpeza e higiene	500,00		
02.01.08	Material de escritório	500,00		
02.01.17	Ferramentas e utensílios	1.000,00		
02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		1.350,00	
02.02.03	Conservação de bens	500,00		
02.02.10	TRANSPORTES	500,00		
02.02.10.04	Aluguer de Autocarros	500,00		
02.02.12	Seguros	350,00		
	TOTAL DAS DESPEAS CORRENTES			13.154,06
08	Centro de Convivio			
	DESPEAS DE CAPITAL			
07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL			2.000,00
07.01	INVESTIMENTOS		2.000,00	
07.01.10	Equipamento básico	2.000,00		
07.01.10.03	Equipamento Diverso	2.000,00		
	TOTAL DAS DESPEAS DE CAPITAL			2.000,00
	TOTAL GERAL DAS DESPEAS			1.027.200,50

Handwritten signature and initials:
 19/11
 M. Costa

ORGÃO EXECUTIVO

Em 18 de Dezembro de 2014

[Handwritten signature]

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 18 de Dezembro de 2014

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

- x *[Handwritten signature]*
- x *[Handwritten signature]*
- x Carlos Velez
- x *[Handwritten signature]*
- x *[Handwritten signature]*



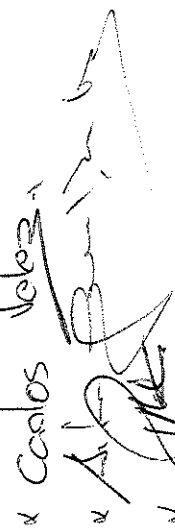
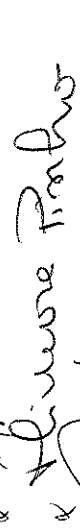

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

OBJEC TIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONOMICA	CÓDIGO/ANO/TIPO/NUMERO DO PROJECTO/AÇÃO	DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON-SÁVEL	DATAS		VALOR EX REALIZADO	DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)				TOTAL PREVISTO
					AC	AA	FC		INICIO	FIM		ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)		ANOS SEGUINTE		
												DEFINIDO	NAO DEFIN	2016	2017	
1.			FUNÇÕES GERAIS													
1.1.			Serviços gerais da Administração Pública													16.000,00
1.1.1.	0103/070107	06 2015 I 3	Recursos Administrativos	OUTRA		100.0	Presidente					16.000,00				16.000,00
	05/07011003	06 2015 3										16.000,00				16.000,00
	08/07011003	06 2015 3										8.000,00				8.000,00
	0103/020203	1.1.1.02 2015 I 1	Obras de conservação e Manutenção Escolas EB1	ADM. DIR.			Presidente	2015/01/01	2015/12/31			4.000,00				4.000,00
	0103/07010301	1.1.1.03 2015 I 2	Conservação e Adaptação de Espaços e Equip. da Junta	ADM. DIR.		100.0	Presidente					4.000,00				4.000,00
TOTAL GERAL											16.000,00					16.000,00

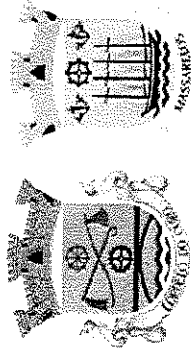
ORGÃO EXECUTIVO
Em 21 de Novembro de 2014

ORGÃO DELIBERATIVO
Em 13 de Dezembro de 2014

* 
 * 
 * Carlos Veiga
 * 
 * 
 * António Pinheiro
 * 


 João Paulo
 Ana Lemos





UNIÃO DAS FREGUESIAS DE
LORDELO DO OURO E MASSARELOS

2015

Actividade	Classificação Funcional	Descrição das Rubricas	Valor	Custo da Actividade
Escolas EB1 de Lordelo do Ouro	2.1.1.01	Passeio do 4º.Ano	3.000,00	8.500,00
		Carnaval no Parque	400,00	
		Premio de Mérito para Melhor Aluno	600,00	
		Natal para as crianças	3.000,00	
		Dia da Criança	1.500,00	
Acção Social	2.3.2.02	Fundo de Emergência Social	33.000,00	47.900,00
		Gabinete de Mediação	4.200,00	
		Gabinete de Psicologia	4.200,00	
		Programa de Acompanhamento a Pessoas Idosas-PAPI	6.500,00	
		Baile de Carnaval	500,00	
Actividades de Apoio á 3ª.Idade	2.3.2.06	Passeio Anual da 3ª .Idade	12.000,00	12.500,00
		Dia Mundial da Saude	500,00	
Serviços de Saúde da Junta de Freguesia	2.3.2.07		500,00	500,00

[Handwritten signature]

Actividade	Classificação Funcional	Descrição das Rubricas	Valor	Custo da Actividade
Protecção do Meio Ambiente e Conservação	2.4.6	Dia Mundial da Água	200,00	700,00
		Semana do Ambiente/Dia Mundial do Ambiente	500,00	
Serviços Culturais, Recreativos, Desportivos e Lazer	2.5.1.01	Festas da Cidade 2015	5.000,00	15.700,00
	2.5.1.03	II Concurso de Fado Amador	3.000,00	
	2.5.1.08	Projeto Desportivo da Freguesia	4.200,00	
	2.5.1.09	Freguesia em Movimento	1.000,00	
	2.5.2.10	Dinamização do Comercio Local	2.000,00	
	2.5.2.11	Revitalização do Patrimonio Historico da Freguesia	500,00	
	Outras Actividades Cívicas	2.5.3.01	Apoio às Instituições Sociais da Freguesia	
Apoio às Colectividades e Associações			25.000,00	

Handwritten signature and name:
 António

António

Mapa de Pessoal ***2015***



UNIÃO DAS FREGUESIAS DE
LORDELO DO OURO E MASSARELOS

JUNTA DE FREGUESIA DA UNIÃO DAS FREGUESIAS DE LORDELO DO OURO E MASSARELOS

MAPA DE PESSOAL - RESUMO

2015

Carreira	Categoria	Local da Atividade	Contrato de Trabalho em Funções Públicas	
			Tempo Indeterminado	Total de Postos de Trabalho Ocupados
Técnico Superior	Assessor	Serviço Social	1	1
	Técnico Superior	Serviço Social-Massarelos	1	1
	Técnico Superior	Socióloga-Lordelo	1	1
	Educadora de Infancia	Creche	3	3
Assistente Técnico	Coordenador Técnico	Secretaria-Lordelo	1	2
	Coordenador Técnico	Secretaria-Massarelos	1	
	Assistente Técnico	Secretaria-Lordelo	3	4
	Assistente Técnico	Secretaria-Massarelos	1	
	Assistente Operacional	Cemitério	2	
	Assistente Operacional	Manutenção	1	
Assistentes Operacionais	Assistente Operacional	Centro Social da Arrábida	4	
	Assistente Operacional	Secretaria - Lordelo	1	17
	Assistente Operacional	Creche	7	
	Assistente Operacional	ATL	1	
	Assistente Operacional	Centro de Convívio de Massarelos	1	
	Total			29

M. M. M.



UNIÃO DAS FREGUESIAS DE
LORDELO DO OURO E MASSARELOS

JUNTA DE FREGUESIA DA UNIÃO DAS FREGUESIAS DE LORDELO DO OURO E MASSARELOS

MAPA DE PESSOAL - ANO DE 2015

Nos termos da Lei nº.12-A/2008, de 27 de Fevereiro

Atribuições/Competências	Cargos/Carreira/Categoria					Área de Formação Académica e/ou profissional	Postos de Trabalho			TOTAL
	Técnico Superior	Coordenador Técnico	Educadora de Infância	Assistente Técnico	Assistente Operacional		Termo Indeterminado	Termo Certo	Termo Resolutivo	
SERVIÇOS DE ACÇÃO SOCIAL										
Diagnosticar as necessidades da população e a elaboração de planos de acção com o objectivo da melhoria da qualidade de vida da população; efetuar o atendimento/encaminhamento e acompanhamento das pessoas e famílias mais carenciadas. Gestão do Fundo de Emergência Social. Assegurar o apoio social aos serviços do Centro Social da Arrábida, Centro de Convívio de Massarelos e Centro de ATL.	3					Licenciatura em Serviço Social e Sociologia e Mestrado em Psicologia	3	0	0	3
SECRETARIA DE LORDELO DO OURO										
Assegurar o atendimento geral, agilizando e qualificando o relacionamento dos moradores e outros utentes com a Junta de Freguesia, assegurar a recepção dos requerimento e emitir os atestados; efetuar a emissão de guias de receita no que diz respeito às taxas, licenças, registo de canídeos e certificação de fotocópias e assegurar os serviços de recepção, registo classificação e distribuição de toda a correspondência. Assegurar o atendimento Telefónico. Gerir os recursos financeiros da Junta de Freguesia; planear os pagamentos de acordo com o orçamento; elaborar documentos de prestação de contas; proceder aos registos contabilísticos da receita e despesa; organizar e atualizar o inventário dos bens moveis e imóveis da Junta de Freguesia.	1			3		Secretariado	4	0	0	4

Prof. M. L. M. L.

Atribuições/Competências	Cargos/Carreira/Categoria					Área de Formação Académica e/ou profissional	Postos de Trabalho			TOTAL
	Técnico Superior	Coordenador Técnico	Educadora de Infância	Assistente Técnico	Assistente Operacional		Termo Indeterminado	Termo Certo	Termo Resolutivo	
Assegurar a limpeza e higiene do edifício da Junta de Freguesia					1	Assistente Operacional	1	0	0	1
SECRETARIA DE MASSARELOS										
Assegurar o atendimento geral, agilizando e qualificando o relacionamento dos moradores e outros utentes com a Junta de Freguesia, assegurar a recepção dos requerimento e emitir os atestados; efetuar a emissão de guias de receita no que diz respeito às taxas, licenças, registo de candidos e certificação de fotocópias e assegurar os serviços de recepção, registo classificação e distribuição de toda a correspondência. Assegurar o atendimento Telefónico.	1	1				Secretariado	2	0	0	2
CEMITÉRIO										
Assegurar o bom funcionamento do espaço de cemitério; assegurar as inumações, exumações e transladações sempre que requeridas pela Junta de Freguesia ou pelos interessados familiares. Assegurar a limpeza e higiene do cemitério. Agir de acordo com o defenido no Regulamento de Cemitério.					2	Assistente Operacional	2	0	0	2
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO										
Zelar pela conservação e manutenção do património da Junta de Freguesia; zelar pela conservação e manutenção das instalações à responsabilidade da Junta.					1	Assistente Operacional	1	0	0	1
CENTRO SOCIAL DA ARRÁBIDA										
Executar trabalhos de limpeza; executar atividades de copa; organizar e coordenar os trabalhos na cozinha; assegurar a implementação dos sistema HACCP; requisitar generos alimentícios; elaborar registos diários.					4	Assistente Operacional	4	0	0	4

[Handwritten signature]
 [Handwritten text]

Atribuições/Competências	Cargos/Carreira/Categoria					Área de Formação Académica e/ou profissional	Postos de Trabalho			TOTAL
	Técnico Superior	Coordenador Técnico	Educadora de Infância	Assistente Técnico	Assistente Operacional		Termo Indeterminado	Termo Certo	Termo Resolutivo	
CRECHE										
Fomentar o desenvolvimento físico e intelectual das crianças, desenvolvendo atividades de aprendizagem e diversos jogos lúdicos. Tem sob sua responsabilidade a orientação de uma sala infantil. Acompanha a evolução da criança e estabelece contactos com os pais no sentido de se obter uma acção educativa integrada.	3					Educadora de Infância	3	0	0	3
Colabora com os trabalhadores docentes dando apoio não docente; Vigia as crianças durante os intervalos sempre que necessário; Acompanha as crianças nos recreos, nas atividades e na hora das refeições; Vigia os espaços fazendo o controlo de entradas e saídas; assegura a limpeza permanente das instalações que lhe são confiadas					7	Assistente Operacional	7	0	0	7
CENTRO DE CONVÍVIO DE MASSARELOS										
Assegurar o lanche dos utentes; assegurar a limpeza e higiene do espaço afeto; colaborar com os técnicos nas atividades do Centro.					1	Assistente Operacional	1	0	0	1
ATL										
Assegurar o lanche das crianças; assegurar a limpeza e higiene do espaço afeto; colaborar com os técnicos nas atividades do ATL fora das horas letivas.					1	Assistente Operacional	1	0	0	1
TOTAL										
										29

Aprovado em Reunião da Junta de Freguesia no dia 21 de Novembro de 2014

O Presidente da Junta -

Aprovado em Assembleia de Freguesia de 18/Dezembro/2014

O Presidente da Assembleia -