

**EXMO. SENHOR PRESIDENTE  
DA JUNTA DE FREGUESIA DA UNIÃO DAS  
FREGUESIAS DE LORDELO DO OURO E MASSARELOS  
PORTO**

**VENDA AMBULANTE DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS – CARÁTER NÃO SEDENTÁRIO - EVENTOS**

**IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE**

Nome					
Morada					
Freguesia	Código Postal		-		
N.º Identificação Fiscal	N.º Identificação Civil		Válido até	-	-
Telefone	Telemóvel		Fax		
Email (o qual será <b>utilizado para todas notificações</b> , no decorrer deste processo, (conforme Edital): _____					

**REPRESENTANTE**

Nome					
NIF	N.º Identificação Civil		Válido até	-	-
Telefone/ Telemóvel	email				

**PEDIDO**

Ao abrigo do estipulado no Código Regulamentar do Município do Porto, **vem requerer a V.ª Ex.ª a admissão da candidatura para a atribuição de lugar e título de ocupação do espaço público para o exercício da atividade, VENDA AMBULANTE DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS – CARÁTER NÃO SEDENTÁRIO EM EVENTOS nos termos abaixo especificados: :**

**DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS**

O seu pedido deve ser instruído enviando o presente formulário, devidamente preenchido e assinado, com os documentos abaixo assinalados para o email [licenciamento@uflom.pt](mailto:licenciamento@uflom.pt), os quais devem estar em perfeitas condições, nitidez de imagem e dentro da validade para o efeito. Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo.

<input type="checkbox"/> 1 Declaração do início de atividade com o <b>CAE 56107</b> , caso se trate de empresário em nome individual
<input type="checkbox"/> 2. Certidão da Conservatória do Registo Comercial (CAE 56107), caso o requerente seja uma pessoa coletiva. Mesmo que tenha preenchido o campo “Código da Certidão Comercial Permanente” deste formulário, sugere-se a junção da Certidão da Conservatória do Registo Comercial (cuja validade pode ser de um, dois, três ou quatro anos mediante o custo da assinatura que adquiriu), de forma a evitar atrasos na apreciação do pedido caso o código contenha lapsos no seu preenchimento;
<input type="checkbox"/> 3 Mera comunicação Previa da respetiva atividade (junto da DGAE),
<input type="checkbox"/> 4. Certidão da Autoridade Tributária e Aduaneira em como estão cumpridas todas as Obrigações Tributárias;
<input type="checkbox"/> 5. Certidão da Segurança Social em como estão cumpridas todas as obrigações contributivas
<input type="checkbox"/> 6 Fotografias dos Equipamentos
<input type="checkbox"/> 7: Seguro de Responsabilidade Civil (só obrigatório no caso de emissão da licença)
<input type="checkbox"/> 8. Outros elementos que o requerente pretenda apresentar. Quais _____

**TOMA CONHECIMENTO**

1. A **UFLOM** utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, proceder à instrução dos seus processos, prestar informações sobre assuntos da freguesia/cidade,
2. De acordo com o entendimento da Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos os documentos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que A UFLOM estará obrigada a garantir o seu acesso a todos aqueles que o solicitem.

**União de Freguesias de Lordelo do Ouro e Massarelos**

As plantas de localização dos lugares estão publicadas no Balcão de Atendimento Virtual (<http://balcaovirtual.cm-porto.pt>) e podem também ser consultadas nos painéis informativos das secretarias da UFLOM.

LOCAIS	N.º DE LUGARES	ASSINALE O NÚMERO DO LUGAR(ES) A QUE CONCORRE (conforme planta -1, 2 ou 3).
Avenida Marechal Gomes da Costa	Três	

É candidato a lugares de outras Juntas de Freguesia? Sim  Não

**PEDE DEFERIMENTO**

Assinatura		Data	-	-
------------	--	------	---	---

**NOTAS**

O Assistente Técnico		Data	-	-

**Proteção de Dados – Informação (artigo 13.º do RGPD)**

Os dados pessoais constantes do presente documento são tratados pela União das Freguesias de Lordelo do Ouro e Massarelos, enquanto responsável pelo tratamento, exclusivamente para efeitos de instrução e gestão do procedimento administrativo, ao abrigo das obrigações legais e do exercício de funções públicas aplicáveis. Os titulares dos dados podem exercer os seus direitos nos termos do RGPD através do email: [rgpd@uflom.pt](mailto:rgpd@uflom.pt).